

IL DIRETTORE DEL PERSONALE

VISTO

il proprio decreto, prot. n. 9223 rep. n. 218 del 2/02/2024, con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato per la copertura di n. 8 posti di profilo amministrativo – Area dei Funzionari, Settore amministrativo-gestionale, a supporto della gestione dei processi, delle attività e del funzionamento dell’Agenzia della Ricerca dell’Università degli Studi Roma Tre (codice identificativo concorso: AM1D1AG24);

VISTO

il proprio decreto, prot. n. 125481 - rep. n. 1954 del 23/09/2024, con cui sono approvati gli atti della predetta procedura concorsuale (AM1D1AG24) e individuati i candidati vincitori, assunti nei ruoli del personale a tempo indeterminato dell’Università degli Studi Roma Tre a far data dal 1/10/2024;

CONSIDERATO

che la procedura concorsuale è stata attivata per assicurare, mediante acquisizione di specifiche professionalità, il necessario supporto alle strutture amministrative deputate alla Ricerca dell’Università degli Studi Roma Tre in materia di organizzazione e gestione dei processi amministrativi collegati ai progetti di ricerca regionali, nazionali, comunitari e internazionali, alle procedure relative alla costituzione di spin-off universitari e alla tutela della proprietà intellettuale e industriale e alla valorizzazione e trasferimento dei risultati scientifici della ricerca nonché in materia di controllo ordinario di regolarità amministrativo-contabile dei progetti di ricerca finanziati e delle relative procedure di rendicontazione e audit dei costi sostenuti;

VISTO

il D.L. 9 giugno 2021 n. 80 recante Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l’efficienza della giustizia, convertito in legge con modificazioni dall’art. 1, comma 1, della L. 6 agosto 2021 n. 113;

VALUTATA

l’opportunità di consolidare il processo di sviluppo degli assetti organici del personale dell’Amministrazione centrale e dei Dipartimenti a sostegno dei servizi dedicati al miglioramento delle performance in tali ambiti nonché avviare un processo di implementazione dei processi amministrativi a supporto dei presidi e delle tutele di carattere giuridico-procedurale nelle attività di gestione dei progetti di ricerca finanziati e nelle procedure di rendicontazione e di audit dei costi;

CONSIDERATE

le attuali esigenze organizzative e di funzionamento dei servizi di Ateneo, come individuate nel bando di concorso, che rendono necessario il più ampio supporto alle strutture di Ateneo e ai centri decisionali anche mediante l’assunzione in servizio di idonee professionalità e il rafforzamento dell’attuale dotazione organica al fine di assicurare l’incremento dei livelli produttivi;

ACCERTATE

le posizioni vacanti dell’Area dei Funzionari e le correlate risorse di punto organico come individuate nel decreto prot. n. 65461 rep. n. 1279 del 30/06/2022, di programmazione triennale delle disponibilità assunzionali 2021-2023 per il reclutamento di personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e collaboratore esperto linguistico;

VISTO

il decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca, prot. n. 1560 del 1/12/2023, con il quale viene definito il contingente assunzionale delle Università italiane per l’anno 2023 (cessazioni 2022);

VISTO

il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31/01/2024;

ACCERTATO

che non risultano graduatorie concorsuali utili all'immissione in ruolo di profili professionali corrispondenti alle sopraccitate esigenze organizzative e di funzionamento per le quali la procedura concorsuale è stata bandita;

VISTO

l'art. 35, comma 5-ter, del D. Lgs 165/2001 come modificato dall'art 1, comma 149, della Legge n. 160/2019 in base al quale le graduatorie dei concorsi pubblici per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione;

VISTO

il decreto del Direttore Generale, prot.n. 17152 – rep. n. 1047 – del 28/06/2013, con cui è individuata l'articolazione organizzativa-funzionale dell'Amministrazione Centrale e i provvedimenti relativi alla organizzazione delle articolazioni decentrate, nonché i successivi decreti di precisazione della architettura organizzativa dell'Ateneo;

VALUTATA

l'opportunità di procedere, in coerenza con i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, alla copertura dei posti vacanti in organico dell'Area dei Funzionari all'assunzione del primo candidato in posizione utile mediante scorrimento della graduatoria di merito della succitata procedura concorsuale fino alla nona posizione compresa;

PRESO ATTO

che ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 33/2013 - come modificato dall'art. 1, comma 145 lettera a), della L. 160/2019 a decorrere dal 1/01/2020 - le pubbliche amministrazioni pubblicano le graduatorie dei concorsi pubblici con l'eventuale scorrimento dei candidati idonei e che è adempimento delle medesime pubblicare e tenere costantemente aggiornati i predetti dati;

DISPONE

Art. 1 - Sulla base di quanto riportato in premessa, **a far data dal 4/11/2024** si dispone lo scorrimento della graduatoria di merito mediante assunzione a tempo indeterminato della candidata collocatasi in nona posizione utile:

N.	Codice identificativo candidato	Votazione prova scritta/30	Votazione prova orale/30	Votazione finale/60	Categorie riservatarie e titoli di preferenza
1	TVPA787VYS	27	30	57	posto riservato ai sensi art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. 165/2001 D.P.R. 487/94, art. 5, comma 4, lettera d)
2	PGFQH3RFYT	28	29	57	
3	NY4XY64MEK	26	27	53	posto riservato ai sensi art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. 165/2001
4	CCUANGMRTT	25	27	52	posto riservato ai sensi art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. 165/2001
5	C69G1S364G	23	27	50	posto riservato ai sensi art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. 165/2001
6	1QRTUEP4CX	24	25	49	D.P.R. 487/94, art. 5, comma 4, lettera d)
7	T9MWM6GY4H	23	26	49	

8	G6M1BS1X61	23	25	48	D.P.R. 487/94, art. 5, comma 4, lettera e)
9	YSQGNTAS1F	23	25	48	
10	E1ARDF5WW7	23	24	47	
11	A9SMZQT2M3	22	22	44	
12	DUWMG57NHX	21	22	43	

Art. 2 - I competenti Uffici dell'Area del Personale dirigente, tecnico amministrativo bibliotecario e welfare sono autorizzati a dare esecuzione alla presente disposizione ed ai necessari adempimenti.

La presente disposizione, sottratta al controllo di legittimità, ai sensi della vigente normativa, sarà acquisita al registro della raccolta interna.

IL DIRETTORE DEL PERSONALE
Dott. Alessandro Peluso